

दिनांक

अनुक्रमांक

०२२

४८ वी महाराष्ट्र लेखा लिपिक परीक्षा

ऑक्टोबर-नोव्हेंबर २००७

महाराष्ट्र शासन,

संचालनालय, लेखा व कोषागारे,

नवीन शासकीय कुटीर क्रमांक १५ व १६,

प्लॉट क्रमांक १७६, फ्री प्रेस जर्नल मार्ग,

मुंबई ४०० ०२१.

परिपत्रक क्रमांक परीक्षा-१७-२००७/४८ वी म.ले.लि.प/२००७-२००८/ ४९३८

दिनांक २८ जून २००७

परिपत्रक

४८ वी सेवा प्रवेशोत्तर लेखा लिपिक परीक्षा, ऑक्टोबर-नोव्हेंबर २००७ मध्ये मुंबई, पुणे, नागपूर, नाशिक, औरंगाबाद आणि अमरावती या केंद्रांमध्ये घेण्यात येईल. परीक्षा स्थळांचा संपूर्ण पत्ता यथावकाश कळविण्यात येईल.

शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग क्रमांक इएक्सएम-१०८०/१७, दिनांक १७ एप्रिल, १९८० नुसार महाराष्ट्र लेखा लिपिक परीक्षा मराठी माध्यमातूनच घेण्यात येणार आहे. सर्व मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद / कार्यालयप्रमुख / विभागप्रमुखांनी ही बाब, परीक्षार्थींच्या निदर्शनास आणावी.

मराठीतून नियम पुस्तके तयार होईपर्यंत परीक्षार्थींनी उत्तरे लिहितांना, जिथे कोणताही नियम उद्धृत करणे आवश्यक आहे तिथे तो नियम इंग्रजीतून लिहिण्यास हरकत नाही. मराठी प्रतिशब्द आठवत नसतील तेथे इंग्रजी शब्द वापरण्याची मूभा उमेदवारांना देण्यात येत आहे. मात्र उत्तराचा बाकीचा मजकूर मराठीतूनच लिहिणे अनिवार्य आहे.

ज्यांची मातृभाषा मराठी नाही, तसेच जे त्यांना सक्तीची असलेली एतदर्थ मंडळाची मराठी भाषेची परीक्षा उत्तीर्ण नाहीत व ज्यांचे मराठीचे ज्ञान फारच अपुरे आहे अशाच कर्मचा-यांच्या बाबतीत अपवादात्मक परिस्थितीमध्ये इंग्रजीतून उत्तरे लिहिण्याची परवानगी देण्यात येईल. याबाबत विभागप्रमुख / कार्यालयप्रमुख यांनी अर्जांमध्ये स्पष्टपणे शिफारस करावी. संबंधीत अर्जदारांनी मराठीची परीक्षा उत्तीर्ण केली आहे अथवा नाही याचा खुलासा करावा.

उपरोक्त शासन निर्णयानुसार महाराष्ट्र लेखा लिपिक परीक्षेतील पेपर क्रमांक ४ इंग्रजीऐवजी मराठी पेपराचे स्वरूप खालीलप्रमाणे राहील :-

- | | |
|---|--------|
| १. दिलेल्या परिच्छेदांचा संक्षेपिका / गोष्टवारा | गुण ४० |
| २. प्रशासकीय पत्र - लेखन / टिप्पणी | गुण ३० |
| ३. अनुवाद इंग्रजीतून मराठीत | गुण २० |
| ४. व्याकरण | गुण १० |

सदर परीक्षेस बसण्यासाठी मागण्याबाबतच्या अर्जाचा नमुना या पत्रासोबत जोडण्यात आला आहे. शासनाच्या आणि जिल्हा परिषदेच्या कार्यालयातील उमेदवारांना खाली नमूद केलेल्या जिल्ह्यांमधून त्यांच्यासमोर दर्शविलेल्या केंद्रांमध्ये सदर परीक्षेस बसण्याची परवानगी देण्यात येईल. कोणत्याही परिस्थितीमध्ये त्यांना नेमून दिलेली परीक्षा केंद्रे बदलता येणार नाहीत याची नोंद घ्यावी.

अ.क्र.	जिल्हे	परीक्षा केंद्र
१.	मुंबई, ठाणे, रत्नागिरी, सिंधुदुर्ग व रायगड	मुंबई
२.	पुणे, सातारा, सांगली, कोल्हापूर व सोलापूर	पुणे
३.	नागपूर, भंडारा, गडचिरोली, चंद्रपूर, वर्धा व गोंदिया	नागपूर
४.	औरंगाबाद, जालना, परभणी, नांदेड, बीड, उस्मानाबाद, लातूर व हिंगोली	औरंगाबाद
५.	नाशिक, धुळे, जळगांव, अहमदनगर व नंदुरबार	नाशिक
६.	अमरावती, यवतमाळ, अकोला, धुलढाणा व वाशिम	अमरावती

४८ व्या महाराष्ट्र लेखा लिपिक परीक्षेचा तारीखवार कार्यक्रम परीक्षेची परवानगी देतेवेळी कळविण्यात येईल.

ऑक्टोबर-नोव्हेंबर २००७ मध्ये होणा-या ४८ व्या महाराष्ट्र लेखा लिपिक परीक्षेस बसू इच्छिणा-या उमेदवारांना अर्ज विहित नमुन्यात दोन प्रतींमध्ये दिनांक १० ऑगस्ट २००७ किंवा त्यापूर्वी त्यांच्या कार्यालय / विभागप्रमुखांना सादर करण्यास सांगावे. जिल्हा परिषद कर्मचा-यांचे अर्ज मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, यांचेकडे सादर करावेत.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद / कार्यालयप्रमुख व विभागप्रमुखांना विनंती करण्यात येते की, महाराष्ट्र लेखा लिपिक परीक्षेस बसू इच्छिणा-या उमेदवारांची परवानगी मिळण्याबाबतच्या अर्जांची विहित नियमानुसार छाननी करून त्यातील एक प्रत आपल्या कार्यालयास ठेवून एक प्रत आपल्या कार्यालयांशी, संबंधीत विभागाकडे खालीलप्रमाणे नमूद केलेल्या कार्यालयात ३१ ऑगस्ट २००७ पर्यंत किंवा त्यापूर्वी पोहोचतील अशा पध्दतीने पाठविण्यात यावेत.

१	मुंबई	उपसंचालक (प्रशिक्षण), संचालनालय, लेखा व कोषागारे, नवीन शासकीय कुटीर क्रमांक १५ व १६, प्लॉट क्रमांक १७६, फ्रि प्रेस जर्नल मार्ग, मुंबई ४०० ०२१.
२	पुणे	उपसंचालक, लेखा व कोषागारे, पुणे विभाग, पुणे लेखा कोष भवन, जिल्हाधिकारी कार्यालय आवार, पुणे ४११ ००१
३	नागपूर	उपसंचालक, लेखा व कोषागारे, नागपूर विभाग, नागपूर लेखा कोष भवन, जुने सचिवालय इमारत, सिव्हील लाईन्स, नागपूर ४४० ००१
४	औरंगाबाद	उपसंचालक, लेखा व कोषागारे, औरंगाबाद विभाग, औरंगाबाद लेखा कोष भवन, दुसरा मजला, औरंगाबाद ४३१ ००१
५	नाशिक	उपसंचालक, लेखा व कोषागारे, नाशिक विभाग, नाशिक लेखा कोष भवन, जिल्हाधिकारी कार्यालय आवार, नाशिक ४२० ००१
६	अमरावती	उपसंचालक, लेखा व कोषागारे, अमरावती विभाग, अमरावती कोषागार कार्यालय इमारत, अमरावती ४४४ ६०२

त्यानंतर प्राप्त झालेल्या अर्जांचा विचार कोणत्याही कारणास्तव करण्यात येणार नाही. तसेच परीक्षेला बसणा-या उमेदवारांचे अर्ज एकत्रितपणे एकाच वेळी शिफारशीसह कार्यालयामार्फत पाठवावेत. वैयक्तिकरित्या पाठविलेले अर्ज व आगाऊ प्रती स्वीकारल्या जाणार नाहीत याची नोंद घ्यावी.

ज्या कर्मचा-यांच्या नेमणूका पूर्णतः तात्पुरत्या, विहित कार्यपध्दतीने पालन करून झालेल्या नसतील ते परीक्षेस बसण्यास पात्र नाहीत. अशा कर्मचा-यांचे अर्ज अग्रेषितच करू नयेत.

या संचालनालयाच्या असे निदर्शनास आले आहे की. उमेदवारांच्या परवानगी मिळण्याबाबतच्या अर्जांमध्ये शेवटी देण्यात यावयाचे प्रमाणपत्र मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद / कार्यालयप्रमुख / विभागप्रमुखांनी प्रमाणित केलेले नसते. त्याबाबतीत असे कळविण्यात येते की, प्रमाणपत्र प्रमाणित केल्याशिवाय अपूर्ण अर्ज या संचालनालयाच्या विभागीय कार्यालयाकडे पाठविल्यास त्यांचे बाबतीत कोणतीही कार्यवाही करण्यात येणार नाही. इतर विभागातील शासकीय उमेदवार जर

त्या त्या विभागास आवश्यक असलेली सेवा प्रवेशोत्तर (लिपीकवर्गीय) परीक्षा उत्तीर्ण झालेले असतील तरच त्यांना महाराष्ट्र लेखा लिपीक परीक्षेस बसता येईल. तसेच इतर विभागातील अधिका-यांनी त्यांच्या कार्यालयातील कर्मचा-यांची शिफारस करतांना ते लेखा संबंधी काम करीत आहेत असे अर्जासोबत असलेल्या प्रमाणपत्रामध्ये स्काना क्रमांक ३ मध्ये स्पष्टपणे नमूद करावे. अन्यथा परवानगी नाकारली जाईल याची कृपया नोंद घ्यावी.

अर्जांमध्ये स्काना क्रमांक (१३) मध्ये पूर्वीच्या परीक्षेमध्ये काही विषयात ज्या उमेदवारांना सूट मिळाली आहे त्या संबंधीची माहिती (न चुकता) लिहिण्यास सांगावे. ती कार्यालय प्रमुखांनी पडताळून पहावी. याबाबत असे निदर्शनास आले आहे की, काही विषयामध्ये सूट असूनही त्यासंबंधीची माहिती पेपर क्रमांक व परीक्षेचे वर्ष, केंद्राचे नाव, बैठक क्रमांक व मिळालेले गुण लिहिण्यात येत नाहीत. तरी कळविण्यात येते की, सूट असूनही त्याबाबतीत माहिती न लिहिल्यास उमेदवाराला सर्व विषयांचे परीक्षेस बसावे लागेल. अर्जांमध्ये सदर माहिती बिनचूक देणे ही जबाबदारी उमेदवाराची असून कार्यालयप्रमुखांनी ती पडताळून पहावी. त्या संदर्भात मागाहून कळविल्यास त्याचा विचार केला जाणार नाही. ज्या अर्जांमध्ये (१) ते (१६) ह्या अनुक्रमापुढे मागविलेली माहिती पूर्ण भरलेली नसेल असे अर्ज नाकारण्यात येतील व सदरहू अर्जांच्या संबंधात कोणताही पत्रव्यवहार करण्यात येणार नाही. तसेच भरलेली माहिती स्वयंस्पष्ट असावी. माहिती काहीही नसेल तर तेथे निरंक असे लिहावे. (रेष ओढू नये).

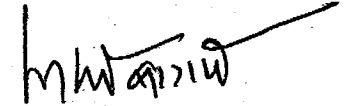
तसेच परीक्षेसाठी विहित केलेल्या नियमानुसार नियमित तीन संधी संपल्यानंतर, ज्या उमेदवारांना विशेष संधी देणे आवश्यक आहे, अशा उमेदवारांचे प्रवेशासाठी आवेदने पत्रे संबंधीत उपसंचालक, लेखा व कोषागारे, मुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा, नवी मुंबई व अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई यांनी दिनांक १०/०९/२००७ पर्यंत किंवा त्यापूर्वी या संचालनालयास पोहोचतील अशी पाठवावीत. तसेच आपल्या विभागातील परवानगी दिलेल्या उमेदवारांची यादीसुद्धा दिनांक १७/०९/२००७ पर्यंत किंवा तत्पूर्वी संचालनालयास पाठवावी. उमेदवारांनी परीक्षेस उपस्थित राहतांना फोटो असलेले व कार्यालयप्रमुखाने साक्षात्कृत केलेले ओळखपत्र परीक्षा केंद्रावर आणणे बंधनकारक आहे. असे फोटो असलेले ओळखपत्र नसल्यास परीक्षेस बसू दिले जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.

सन २००७ मध्ये घेण्यात येणा-या ४८ व्या लेखा लिपीक परीक्षेसाठी सर्व विभागीय कार्यालयातून बसणा-या उमेदवारांना परीक्षेचे बैठक क्रमांक हे संचालनालयाकडून देण्यात येतील याची नोंद घ्यावी. उमेदवार त्याच बैठक क्रमांकानुसार परीक्षेस बसलेला आहे हे पाहण्याची संपूर्ण जबाबदारी संबंधीत विभागाच्या उपसंचालकांची असेल. यासाठी उपसंचालकांनी वेळापत्रकाचे काटेकोरपणे पालन करून विहित मुदतीत परिपूर्ण याद्या संचालनालयास सादर करणे आवश्यक आहेत याची नोंद घ्यावी.

उमेदवारांना गुणांच्या फेरतपासणीची आवश्यकता असल्यास त्यांना गुणपत्रिका प्राप्त झाल्यापासून ३० दिवसांचे आत अर्ज सादर करणे आवश्यक आहे याची जाणीव करून द्यावी.

विभागीय कार्यालयांकडून प्राप्त झालेल्या उत्तरपत्रिकांचे अचलोकन केले असता असे निदर्शनास आले आहे की उत्तरपत्रिकेवरील पृष्ठ भागावरचा तपशील व्यवस्थित तपासून त्याबाबत समवेक्षक स्वाक्षरी करीत नाहीत. त्यामुळे य-याच प्रकरणी तपशील अपुरा असतो. (उदा. पेपर क्रमांक न लिहिणे, बैठक क्रमांक सुस्पष्ट न लिहिणे / चूकीचा लिहिणे इत्यादी) तरी समवेक्षकांची नेमणूक करतांना याबाबत काटेकोरपणे दक्षता घेण्याच्या सूचना देण्यात याव्यात.

उमेदवारांची यादी संचालनालयास सादर करतांना ज्या उमेदवारांनी सूट मिळण्यासाठी विनंती केली आहे. त्या उमेदवारास सूट मागितलेल्या विषयात ६० किंवा त्यापेक्षा अधिक गुण मिळाले असल्याची खात्री संबंधीत विभागीय उपसंचालकांनी आपले स्तरावर करून घ्यावी.



(डॉ. सतीश बागल)
संचालक, लेखा व कोषागारे,
महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

५

संचालनालय, लेखा व कोषागारे, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई
परिपत्रक क्रमांक परीक्षा-१७-२००७/४८ वी म.ले.लि.प/२००७-२००८
दिनांक

माहे ऑक्टोबर-नोव्हेंबर २००७ मध्ये होणा-या महाराष्ट्र लेखा लिपिक परीक्षेस बसण्यास परवानगी मिळण्याबाबत करावयाच्या अर्जाचा नमुना

खालील अनुक्रमांक (१) ते (१६) पर्यंतच्या सदरातील माहिती उमेदवाराने स्वहस्ताक्षरात शाईने भरावयाची आहे.

१. उमेदवाराचे नाव (आडनाव प्रथम) :
२. पदनाम :
३. कार्यालयाचे नाव :
४. कार्यालयाचा संपूर्ण पत्ता :
५. समय वेतनश्रेणी आणि धारण केलेले पद :
६. जन्मतारीख :
७. स्थायी किंवा अस्थायी :
८. ज्या तासखेस परीक्षेस बसण्यासाठी अर्ज केला : वर्ष महिने दिवस
असेल त्या तासखेपर्यंत झालेली अखंड सेवा
९. अर्जदाराची सध्याच्या पदावरील नियुक्तीची :
तारीख आणि पद
१०. परीक्षा सक्तीची आहे की वैकल्पिक :
११. महाराष्ट्र लेखा लिपिक परीक्षेस सदरहू परीक्षेच्या :
१९६४ च्या नियमाप्रमाणे पूर्वी किती वेळा बसलात ?
अ) पूर्वी किती वेळा परवानगी दिली होती :
ब) प्रत्यक्षात किती वेळा बसलात ? न बसल्यास
उमेदवाराने मागे घेण्याची परवानगी या संचालनालयाने
दिली होती काय ?
क) उमेदवारी मागे घेण्याची परवानगी दिली :
असल्यास आदेशाचा / पत्राचा क्रमांक व दिनांक

१२. (अ) आपल्या खात्याने खात्यामध्ये काय
होण्यासाठी भरती केल्यानंतर सेवाप्रवेशोत्तर किंवा
तत्सम विभागीय परीक्षा ठरवून दिली आहे काय ?
(ब) परीक्षा असल्यास आणि त्या परीक्षेस उत्तीर्ण
झाला आतात काय किंवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट
प्राप्त असल्यास कार्यालयीन आदेशांचा क्रमांक व दिनांक

(क) परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे वर्ष

१३. (अ) पूर्वीच्या लेखा लिपिक परीक्षेमध्ये
काही विषयात सूट मिळाली असल्यास त्यासंबंधीची
माहिती (परीक्षेचे वर्ष व महिना आणि ज्या विषयात सूट
मिळाली असेल असा पेपर क्रमांक व गूण)

(ब) संगणक आय.डी.क्रमांक

(क) वरील अ येथे मिळालेली सूट या परीक्षेत
उपभोगणार आहे काय ?

होय / नाही

१४. उमेदवार जिल्हा पस्विद कर्मचारी आहे काय :

१५. (अ) मातृभाषा

(ब) मातृभाषा मराठी नसल्यास सक्तीची असणारी
एतदर्थ मंडळची मराठी भाषेची परीक्षा उत्तीर्ण आहे
काय ? नसल्यास, उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळाली
आहे काय ?

१६. परीक्षा केंद्र

ठिकाण

दिनांक

उमेदवाराची सही

कार्यालय / विभागप्रमुखांनी घावयाची प्रमाणपत्रे

- १) अर्जदाराने आपल्या अर्जात (१) ते (१६) पर्यंतच्या सदरातील भरलेली माहिती या कार्यालयाच्या दफ्तरावरून तपासून पाहिली. अर्जदाराने दिलेली माहिती बरोबर आहे.
- २) (*) सेवा नियमानुसार अर्जदार महाराष्ट्र लेखा लिपिक परीक्षेस बसण्यास पात्र आहे. अर्जदाराची पूर्वीची प्रगती व त्याप्रमाणे त्यांचे कार्यालयातील काम पाहून खास परवानगी / जादा संधी देण्याच्या विनंतीची शिफारस करण्यात येत आहे / करता येत नाही.
- ३) श्री / श्रीमती / कुमारी
लेखा संबंधी काम करीत आहेत / नाहीत.

कार्यालयप्रमुख / विभागप्रमुखांची सही

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
जिल्हा परिषद

* अर्जदाराला परीक्षा सक्तीची नसल्यास व तो परीक्षेस स्वेच्छेने बसत असल्यास हे खोडून टाकावे.

टिप :-*

- १) जर एखादया विभागामध्ये कायम होण्याकरिता भरती केल्यानंतर सेवा प्रवेशोत्तर किंवा तत्सम विभागीय परीक्षा ठरवून दिलेली असल्यास ती परीक्षा पास झाल्यानंतरच या परीक्षेस बसण्यास परवानगी दिली जाते..
- २) उमेदवारांनी आपली नावे सुवाच्य अक्षरात लिहावीत.
- ३) प्रमाणपत्रामधील स्काना क्रमांक (३) हा संचालनालयास व त्यांच्या अधिपत्याखालील कार्यालयाचे तसेच जिल्हा परिषदेमधील कर्मचारी सोडून इतर शासकीय विभागातील कर्मचा-यांचे संदर्भात त्यांचे विभागप्रमुखांनी / कार्यालयप्रमुखांनी हे प्रमाणपत्र घावयाचे आहे. त्यामध्ये संबंधीत कर्मचारी लेखासंबंधी काम करीत असल्याचे प्रमाणित करावे.

